



MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" DIN ARAD
310130, Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR
fax : 0040-257- 280070; tel. 0040-257- 283010
e-mail:rectorat@uav.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 2929

Nr. 3408 / 09.06.2015

ANUNȚ

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, cu sediul în Arad, bl. Revoluției, nr.77, județul Arad, organizează concurs în vederea ocupării a 8(opt) posturi vacante de îngrijitor, COD COR 911201, din cadrul Departamentului Social Administrativ, pe perioadă nedeterminată.

I. Condițiile necesare participării la concursul organizat în vederea ocupării postului respectiv, sunt:

Cetățenie română, cunoașterea limbii române scris și vorbit, vârsta minimă reglementată de lege, capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare, cerințele de studii și vechime, nu a fost condamnată definitiv ceea ce ar crea incompatibilitate în exercitarea funcției.

II. Condițiile generale și specifice care trebuie îndeplinite de candidați pentru participarea la concurs:

- nu sunt ;

III. Principale atribuții din fișa postului sunt:

- aspiră,*
- mătură sectoarele repartizate,*
- spală și dezinfectează grupurile sanitare (lavoare, wc-uri),*
- șterge cu lavete umede ușile, birourile, dulapurile, coloriferele, pervazele, geamurile etc;*
- șterge praful de pe pereți, balustrade, etc;*
- evacuează gunoii și îl încarcă în pubele, participă la activități comune (deszăpezire, evacuarea apei în caz de inundații etc.),*
- respectă normele privind dezinfecția și deratizarea.*

IV Dosarul candidatului de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- cerere de înscriere (pusă la dispoziție la depunerea dosarului);*
- declarație privind incompatibilitatea;*
- copii ale actului de identitate și ale actelor de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie – dacă este cazul , împreună cu originalul pentru a certifica copiile;*
- copiile actelor de studii, specializări, calificări, care să ateste vechimea în muncă și în specialitate, împreună cu originalul pentru a certifica copiile;*
- carnetul de muncă sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate;*
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată ce cel mult 3 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de alte unități sanitare abilitate;*
- curriculum vitae,*
- cazier judiciar,*
- recomandare de la ultimul loc de muncă sau din partea unei persoane care poate da relații privind profilul profesional și moral al candidatului.*

Dosarele de înscriere la concurs se depun la DRUS, cam.34, et.2, până la data de 30.06.2015 ora 16.00.

V Bibliografia și tematica de concurs:

- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/14.07.2006 actualizată;*
- H.G.nr.1048/09.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;*
- ORDIN nr. 261 din 6 februarie 2007 (*actualizat*)pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare*

Tematica:

- Metode și tehnici de curățat;
- Metode și tehnici de spălare;
- Metode și tehnici de dezinfecție;
- Materiale, substanțe și soluții folosite la curățenie, spălare și la dezinfecție.
- Norme de protecția muncii.

VI Calendarul concursului:

Concursul se va desfășura în 3 etape succesive, astfel:

1. Selecția dosarelor de înscriere în data de 01.07.2015;

Conform art.20 alin.(1) din Regulamentul – cadru de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale aprobat prin H.G. nr.286/2011, cu modificările din H.G. nr.1027/2014, după depunerea dosarelor de concurs, comisia va verifica îndeplinirea condițiilor de participare la concurs specificate în prezentul anunț, iar rezultatul etapei de selecție a dosarelor de înscriere la concurs va fi afișat la avizierul intern în data de 14.05.2015, și va conține specificația „Admis / Respins” în vederea participării la concurs în dreptul fiecărui candidat, însoțită de motivul respingerii dosarului (dacă este cazul). Se pot prezenta la etapa următoare numai candidații admiși la această etapă.

2. Organizarea și desfășurarea probei scrise a concursului în data de 08.07.2015, ora 10,00, la sediul rectoratului, etaj 2 sala S-22

Intrarea candidaților în sala de concurs se va efectua pe bază actului de identitate (BI/CI), începând cu ora 09,45 până la ora 09,55.

Pentru evitarea unor evenimente neplăcute, se interzice accesul în sala de concurs cu următoarele obiecte și materiale: telefoane mobile, alte echipamente electronice, materiale sau documente.

Lucrarea scrisă se redactează numai cu pix cu pastă de culoare albastră, pe foaie de concurs. Proba scrisă durează 2 ore.

Se pot prezenta la etapa următoare numai candidații admiși la această etapă (minim 50 puncte).

3. Organizarea și desfășurarea probei orale (interviul).

Susținerea probei orale (interviu) va fi anunțată după încheierea probei scrise, odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă (în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise).

În cadrul interviului se testează abilitățile impuse de funcție, motivația, inițiativa, comportamentul în situații de criză.

În vederea susținerii probei orale, candidații, vor intra în sală în ordinea alfabetică, fiecare candidat având alocat maxim 30 de minute pentru susținerea interviului.

Rezultatele finale ale concursului, se vor comunica în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data finalizării ultimei probe (interviu).

Candidații vor fi afișați în ordinea descrescătoare a mediei generale (media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu) și va fi declarat „admis” candidatul cu media cea mai mare. Candidatul declarat admis trebuie să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice.

Candidatul declarat admis va fi supus unei perioade de probă.

VII Contestații

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot face contestații, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise ori a interviului, la secretarul comisiei de concurs, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Perioadele de depunere a contestațiilor vor fi anunțate odată cu afișarea rezultatelor fiecărei etape.

Informații suplimentare se pot obține la DRUS, cam.34, et.2, sau la numărul de telefon:0257/2080702, int.4128.



RECTOR,

dr. Ramona Lile