



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI
SPORTULUI
UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD

310130 Arad, B-dul Revoluției nr. 77, P.O. BOX 2/158 AR

Tel.: 0040-257- 283010; fax. 0040-257- 280070

<http://www.uav.ro>; e-mail: rectorat@uav.ro

Operator de date cu caracter personal nr.2929

Procedura pentru înființarea, evaluarea și ierarhizarea centrelor de cercetare

1. Obiective:

Instituirea unei proceduri unitare pentru:

- Înființarea, evaluarea și ierarhizarea centrelor de cercetare;
- Stabilirea responsabilităților privind înființarea, evaluarea și ierarhizarea centrelor de cercetare
- Elaborarea documentației de autoevaluare a centrelor de cercetare;
- Realizarea unei evaluări și ierarhizări corecte a centrelor de cercetare de către evaluatorii interni.

2. Responsabilități

2.1. Prorectorul pentru cercetare științifică poartă responsabilitatea:

- Implementării și menținerii prezentei proceduri;

2.2. Directorul centrului de cercetare are responsabilitatea elaborării corecte a raportului de autoevaluare și supunerii acestuia, după caz:

- Avizului Catedrei și Consiliului Facultății – dacă centrul de cercetare se constituie la nivel de catedră;
- Avizului Consiliului Facultății / departamentului – dacă centrul de cercetare se constituie la nivel de facultate / departament.

Raportul de autoevaluarea centrului de cercetare avizat se depune la registratura Universității “Aurel Vlaicu” din Arad.

2.3. Prorectorul pentru cercetare științifică este responsabil de:

- Evidența clară a centrelor de cercetare din cadrul Universității “Aurel Vlaicu” din Arad;
- Supunerea cererii de înființare a centrelor de cercetare, aprobării Senatului UAV;
- Transmiterea dosarului complet la CNCSIS (dacă în urma evaluării interne sunt întrunite condițiile de recunoaștere CNCSIS)

3. Descriere

3.1. Procedura se aplică atât pentru centre de cercetare nou înființate cât și pentru evaluarea periodică a celor existente. Perioada de evaluare periodică este în conformitate cu normele CNCSIS.

3.2. Procesul de înființare a unui centru de cercetare poate fi inițiat de către o persoană (Profesor, CP1), colectivul unei catedre, departament, facultăți.

Declanșarea procesului începe prin asumarea responsabilității de director al centrului de cercetare. Pentru funcția de director al centrului de cercetare sunt eligibile persoanele care au titlul de profesori universitari, conferențieri universitari, CP1 sau CP2 sau conform metodologiei de evaluare a centrelor de cercetare elaborată de către CNCSIS.

3.3. Directorul centrului de cercetare constituie echipa de conducere a centrului de cercetare și, împreună cu aceasta, întocmește lista membrilor centrului de cercetare. Se recomandă ca echipa de conducere a centrului de cercetare să fie formată din: director și secretar științific.

3.4. Directorul centrului de cercetare împreună cu echipa realizează un dosar în care prezintă:

- Statutul Centrului de cercetare
- Organigrama Centrului de cercetare
- Tabel nominal cu membrii fondatori al Centrului de cercetare prin care aceștia declară pe propria răspundere că nu mai fac parte dintr-un alt centru de cercetare,
- Prezentarea centrului de cercetare:
 1. Denumirea centrului
 2. Numele directorului de centru;
 3. Gradul didactic
 4. Facultatea
 5. Domeniul de cercetare
 6. Subdomenii de cercetare
 7. Tipuri de activități
 8. Resurse:
 - Materiale
 - Financiare – contracte derulate/ în derulare de membrii fondatori; derulate în ultimii 5 ani cu sumele alocate pe contract
 - Umane – CV-urile membrilor fondatori

3.5. Echipa de conducere a centrului de cercetare, sub coordonarea directorului acestuia, elaborează raportul de autoevaluare a centrului de cercetare. Conținutul raportului de autoevaluare este în conformitate cu normele CNCSIS, valabile în anul depunerii cererii.

3.6. Directorul centrului de cercetare supune raportul de autoevaluare a centrului de cercetare avizului catedrei / departamentului / facultății.

Constituie condiție de eligibilitate corespondența între profilul / specializarea facultății / departamentului / catedrei.

3.7. Directorul centrului de cercetare depune raportul de autoevaluare a centrului de cercetare la registratura Universității “Aurel Vlaicu” din Arad, care după înregistrare îl transmite prorectorului pentru cercetare științifică

3.8. Senatul UAV numește o comisie de evaluare internă din care va face parte și un membru din Departamentul de Asigurarea Calității.

3.9. Comisia de Evaluare Internă face evaluarea centrului de cercetare, pe baza Raportului de autoevaluare și prin verificare în teren, în concordanță cu metodologia CNCSIS.

3.10. Comisia de Evaluare Internă întocmește Raportul de evaluare, conform standardelor CNCSIS,

3.11. Raportul de autoevaluare a cercetării completat cu raportul Comisiei de Evaluare Internă este supus discuției Senatului UAV.

3.12. În urma evaluării la nivel instituțional se vor identifica centrele de cercetare cu un punctaj mai mare sau egal decât cel prevăzut în procedurile de evaluare CNCSIS, acestea fiind centre recunoscute la nivel instituțional prin Decizie de Senat.

3.13. Rapoartele de autoevaluare ale centrelor de cercetare recunoscute la nivel instituțional vor fi trimise spre validare de către CNCSIS.