

**UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
FACULTATEA DE ȘTIINȚE EXACTE**

**POSTURI SCOASE LA CONCURS
Anul universitar 2015 – 2016
Semestrul II**

REFERINȚE ȘI CRITERII ALE DESCRIERII	DESCRIERE
Universitatea	„Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea	Facultatea de Științe Exacte
Departamentul	Departamentul de Matematică-Informatică
Poziția din Statul de funcțiuni	Poziția 23
Funcție	Lector universitar
Discipline din planul de învățământ	Sisteme de gestiune a bazelor de date Sisteme informatice de gestiune Bazele tehnologiei informației Baze de date Sisteme informaționale de gestiune
Domeniu științific	Informatică
Descrierea postului	-Sisteme de gestiune a bazelor de date – an II specializarea Informatică și Informatică aplicată, semestrul 2, 2h curs + 2h seminar x 4 grupe; -Sisteme informatice de gestiune – an II , specializarea Contabilitate și informatică de gestiune, semestrul 2, 2h curs + 2h seminar; -Bazele tehnologiei informației – an II specializarea Contabilitate și informatică de gestiune, semestrul 2, 1h curs; -Baze de date – an II specializarea Administrarea afacerilor, semestrul 2, 1h curs + 2h seminar x 2 grupe; -Sisteme informaționale de gestiune – an III specializarea Economia comerțului, turismului și serviciilor, semestrul 2, 2h curs + 1h seminar;
Atribuții	- Activități de susținere cursuri și seminarii, proiecte de an, lucrări practice și de laborator - Evaluare în cadrul activităților didactice directe de la toate formele de învățământ inclusiv evaluare și notare examene parțiale / teme (probleme) rezolvate acasă - Consultatii - Pregătire individuală (autoperfecționare)

	<ul style="list-style-type: none"> - Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs - Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a. organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare - Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice - Elaborarea de îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	1.986 lei
Data publicării anunțului în Monitorul oficial	Monitorul Oficial al României, Partea a III-a Nr.1304 din 25.11.2015
Perioada de început și sfârșit de înscriere	25.11.2015 – 27.01.2016
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	12.02.2015, vineri, ora 10,00
Locul susținerii prelegerii	Universitatea „Aurel Vlaicu”, Complexul M, Micălaca, Etajul I, sala 111
Datele susținerii probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	12.02.2016
Data de comunicare a rezultatelor	12.02.2016
Perioada de început și sfârșit de contestații	15.02.2016 – 19.02.2016 inclusiv.
Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relații între tabele; 2. Interogări; 3. Formulare; 4. Rapoarte; 5. Macrocomenzi.
Descrierea procedurii de concurs	<p>Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dosarului de concurs; -o prelegere cu caracter didactic/științific pe o temă din structura postului; -o prelegere publică în care candidatul își prezintă cele mai semnificative realizări profesionale și planul de dezvoltare a carierei universitare; <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> -indeplinirea criteriilor minimale impuse de CNATDU -relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; -capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; -competențele didactice ale candidatului;

	<p>-capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;</p> <p>-capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;</p> <p>-capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;</p> <p>-experiența profesională a candidatului în alte instituții.</p>
<p>Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; 2. Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și științific; propunere a se redactează de către candidat și cuprinde maximum 10 pagini, fiind unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților; 3. Curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic pe CD; 4. Lista de lucrări a candidatului în format tipărit și în format electronic pe CD; 5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității, al cărui standard este prevăzut în metodologia de concurs proprie, afișată pe site-ul universității. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat; 6. Documente referitoare la deținere diplomei de doctor, copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; 7. Rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat pe maxim o pagină pentru fiecare limbă; 8. Declarație candidatului pe propria răspundere, în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea Nr.1/2011, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate; 9. Copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diploma de licență și foaia matricolă); 10. Copia legalizată a cărții de identitate și certificatului de naștere. În cazul în care candidatul nu are carte de identitate, o copie a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate; 11. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate de pe documentele care atestă schimbarea numelui, respectiv certificat de căsătorie sau dovada

	<p>schimbării numelui;</p> <p>12. Maxim 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.</p>
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, bdul. Revoluției nr. 77, jud Arad, cod 310130
Comisie	<p>Președinte: – Conf.univ.dr. Sorin NĂDĂBAN - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>Membrii: – Prof.univ.dr. Mariana NAGY - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>- Prof.univ.dr. Ioan DZIȚAC - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>- Conf.univ.dr. Marius TOMESCU - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>- Lect.univ.dr. Dominic BUCERZAN - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>Membru supleant: Prof.univ.dr. Ghiocel MOȚ - Universitatea „Aurel Vlaicu” Arad.</p>
Metodologie	Metodologia proprie afișată pe site-ul UAV

Decan,

Conf.univ.dr. Sorin Nădăban