

**UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
FACULTATEA DE ȘTIINȚE EXACTE**

**POSTURI SCOASE LA CONCURS
Anul universitar 2015 – 2016
Semestrul II**

REFERINȚE ȘI CRITERII ALE DESCRIERII	DESCRIERE
Universitatea	„Aurel Vlaicu” din Arad
Facultatea	Facultatea de Științe Exacte
Departamentul	Departamentul de Matematică-Informatică
Poziția din Statul de funcțiuni	15
Funcție	Conferențiar universitar
Discipline din planul de învățământ	Informatică Informatică economică Criptografie și securitatea informației Tehnologii Web
Domeniu științific	Informatică
Descrierea postului	Postul de Conferențiar universitar, pozitia nr. 15, Departamentul de Matematică-Informatică / Facultatea de Științe Exacte , include activități didactice și de cercetare specifice disciplinelor din planul de învățământ cuprinse în postul scos la concurs: -Informatică -Informatică economică -Criptografie și securitatea informației -Tehnologii Web
Atribuții	Activitate didactică; Activități incluse în norma didactică: examene, teste, verificări lucrări de control, teme de casă, etc.; Îndrumare lucrări absolvire; Îndrumare activitate practică (tutoriat); Conducere activități concursuri profesionale; Îndrumare cercetare științifică studentescă; Cercetare științifică; Pregătire didactică.
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	2.134 lei
Data publicării anunțului în Monitorul oficial	Monitorul Oficial al României, Partea a III-a Nr.1304 din 25.11.2015

Perioada de început și sfârșit de înscriere	25.11.2015 – 27.01.2016
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	12.02.2015, vineri, ora 11,00
Locul susținerii prelegerii	Universitatea „Aurel Vlaicu”, Complexul M, Micălaca, Etajul I, sala 111
Datele susținerii probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	12.02.2016
Data de comunicare a rezultatelor	12.02.2016
Perioada de început și sfârșit de contestații	15.02.2016 – 19.02.2016 inclusiv.
Tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv.	Prelegere publică în care candidatul detaliază cele mai semnificative rezultate științifice și planul individual de dezvoltare academică ulterioară.
Descrierea procedurii de concurs	<p>Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs și pe baza unei prelegeri publice în care candidatul detaliază cele mai semnificative rezultate științifice și planul individual de dezvoltare academică ulterioară</p> <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> -îndeplinirea criteriilor minimale impuse de CNATDCU -relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; -capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; -competențele didactice ale candidatului; -capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice; -capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului; -capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; -experiența profesională a candidatului în alte instituții.
Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; 2. Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și științific; propunere a se redactează de către candidat și cuprinde maximum 10 pagini, fiind unul dintre principalele

	<p>criterii de departajare a candidaților;</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic pe CD; 4. Lista de lucrări a candidatului în format tipărit și în format electronic pe CD; 5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității, al cărui standard este prevăzut în metodologia de concurs proprie, afișată pe site-ul universității. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat; 6. Documente referitoare la deținere diplomei de doctor, copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; 7. Rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat pe maxim o pagină pentru fiecare limbă; 8. Declarație candidatul pe propria răspundere, în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea Nr.1/2011, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate; 9. Copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diploma de licență și foaia matricolă); 10. Copia legalizată a cărții de identitate și certificatului de naștere. În cazul în care candidatul nu are carte de identitate, o copie a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate; 11. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate de pe documentele care atestă schimbarea numelui, respectiv certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui; 12. Maxim 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. 13. Lista cu cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din țară și/sau din străinătate, care au elaborat scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.
Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, bdul. Revoluției nr. 77, jud Arad, cod 310130
Comisie	<p>Președinte: – Conf.univ.dr. Sorin NĂDĂBAN - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>Membrii:</p>

	<p>– Prof.univ.dr. Mihaela MUNTEAN – Universitatea de Vest din Timișoara;</p> <p>- Prof.univ.dr. Doina DĂNĂIAȚĂ - Universitatea de Vest din Timișoara;</p> <p>- Prof.univ. dr. Ioan DZIȚAC - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>- Conf.univ. dr. Dan BENȚA –Universitatea „Agora” din Oradea;</p> <p>Membru supleant:</p> <p>- Conf.univ.dr. Gabriela MIRCEA - Universitatea de Vest din Timișoara</p>
Metodologie	Metodologia proprie afișată pe site-ul UAV

Decan,

Conf.univ.dr. Sorin Nădăban

**UNIVERSITATEA „AUREL VLAICU” DIN ARAD
FACULTATEA DE ȘTIINȚE EXACTE**

**POSTURI SCOASE LA CONCURS
Anul universitar 2015 – 2016
Semestrul II**

REFERINȚE ȘI CRITERII ALE DESCRIERII	DESCRIERE
University	„Aurel Vlaicu” of Arad
Faculty	Faculty of Exact Sciences
Department	Department of Mathematics-Informatics
Position in the job title list	15
Role	Associate Professor
Academic disciplines in the curricula	Informatics Economic Informatics Cryptography and Information security Web Technology
Scientific Area	Information Technology
Job Description	The announced position of Associate Professor, 15th position, Faculty of Exact Sciences, Department of Mathematics-Informatics consists of teaching and research activities from the academic curricula included in the announced job: <ul style="list-style-type: none"> - Informatics - Economic Informatics - Cryptography and Information security - Web Technology
Related duties / activities	1. Didactic activities: a) Teaching activities; b) Seminars c) Supervision for graduate works; d) Other didactic, practical and research activities stipulated by the educational plan; e) Elaboration of analytical programs for the courses and seminars; f) Consulting, tutoring and supervising student scientific activities; g) Evaluation activities; h) Participation in the activities organized by the department, faculty, university; 2. Research activities: a) Proposals of research activities according to the research programs; b) Taking part to activities related to the research center as determined internally; c) Initiating, conducting and monitoring programs and projects; d) Participating to conferences and scientific; e) Writing and publishing scientific

	<p>field related articles ;</p> <p>3. Other academic activities: a) Proposals of activities in the department, faculty and university; b) Collaborations with the academic and economic environment; c) Activities in order to promote the faculty and university abroad; d) Participation in research seminars organized by other universities;</p>
Minimum wage for classification	2.134 lei
Announcement publication date in the Official Monitor	Monitorul Oficial al României, Partea a III-a Nr.1304 din 25.11.2015
Registration period	25.11.2015 – 27.01.2016
Date and time of the dissertation	12.02.2015; 11: 00
Place for the dissertation	University „Aurel Vlaicu”, Complexul M, Micălaca, Etajul I, sala 111
Date for the contest tests, including lectures, courses etc.	12.02.2016
Results communication date	12.02.2016
Results appeal period	15.02.2016 – 19.02.2016 included
Job application contest topics	A public dissertation where the candidate details the most significant professional results and the plan for the future career development at an academic level.
Job application contest procedures	<p>The evaluation committee members assess the professional skills based on a public dissertation where the candidate details the most significant professional results and the plan for the future career development at a academic level</p> <p>The evaluation committee members assess the applicant, taking into consideration the following aspects:</p> <ul style="list-style-type: none"> - The fulfillment of minimal CNATDCU criteria; - The relevance and the impact of the applicant`s scientific results; - The applicant`s ability to coordinate students and young researchers; - The applicant`s teaching abilities; - The applicant`s ability to disseminate knowledge and research results towards the economic and social environment or to disseminate his own scientific achievements; - The applicant`s ability to work as a team member and the efficacy of his scientific collaborations, taking into consideration the

	<p>specifics of the applicant`s field;</p> <ul style="list-style-type: none"> - The applicant`s ability to lead research and development projects; - The applicant`s professional experience.
List of documents	<ol style="list-style-type: none"> 1. Application form, signed by the applicant; includes a declaration regarding the validity of information supplied; 2. Plan towards the development of the applicant`s university career from a scientific as well as a didactic perspective; the plan is to be prepared by the applicant, with a maximum extent of 10 pages, and is considered to be one of the main evaluation criterion; 3. Printed and digital copy of the applicant`s CV on CD ; 4. List of published works – printed and digital copies on CD ; 5. University standards compliance form: the criteria of the compliance form are displayed on the university`s web page. The compliance form is to be signed and filled out by the applicant ; 6. Documents regarding the PhD title, legalized copy of PhD diploma- if the original form is not recognized in Romania the applicant must provide validation proof ; 7. The abstract of the PhD thesis in Romanian and other widely used language, with a maximum length of 1 page per each language; 8. Personal Statement regarding incompatibility issues with the applied academic position as stated under Law Nr. 1/2011, or the lack of such issues. 9. Legalized copies of other certificates attesting the applicant`s qualifications (BA and academic transcripts); 10. Copy of the ID card and birth certificate. If the applicant does not have an ID card, a copy of the passport or other relevant identification document is accepted; 11. In case the applicant changed his name, copies attesting such modifications must be provided; 12. A maximum of 10 publications, patents or other relevant scientific works supplied in electronic format and selected by the applicant as being representative for his professional achievements. 13. List at least 3 names and contact addresses of personalities in this field who drafted letters of recommendation regarding the candidate's professional qualities
Address for the job applications	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, bdul. Revoluției nr. 77, jud Arad, cod 310130

Committee	<p>President: – Conf.univ.dr. Sorin NĂDĂBAN - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad;</p> <p>Members: – Prof.univ.dr. Mihaela MUNTEAN – Universitatea de Vest din Timișoara; - Prof.univ.dr. Doina DĂNĂIAȚĂ - Universitatea de Vest din Timișoara; - Prof.univ. dr. Ioan DZIȚAC - Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad; - Conf.univ.dr. Dan BENȚA –Universitatea „Agora” din Oradea;</p> <p>Substitute member: Conf.univ.dr. Gabriela MIRCEA - Universitatea de Vest din Timișoara</p>
Methodology	The methodology of „Aurel Vlaicu” University of Arad posted on its site

Decan,

Conf. univ. dr. Sorin Nădăban