

Curriculum vitae Europass	STOENESCU ANCA- PATRICIA		
Informații personale			
Nume / Prenume	Stoenescu Anca-Patricia		
Adresă(e)	Str. Nucet nr. 18, bl. 548, ap. 2, cod 310311, Arad, România		
Telefon(oane)	-	Mobil:	0722 562101
Fax(uri)	-		
E-mail(uri)	stoescuanka@yahoo.com		
Naționalitate(-tăți)	Română		
Data nașterii	07.07.1979		
Sex	Feminin		
Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	2015-ISGA Inspector Scolar General Adjunct ,jud.Arad Departamentul-Managementul resurselor umane Nivelul postului-conducere 1.Proiectarea strategiei de coordonare și a direcțiilor de dezvoltare 2.Organizarea activităților domeniului coordonat 3.Coordonarea activității domeniului gestionat 4.Motivarea personalului din subordine 5.Monitorizarea,evaluarea 6.Controlul activităților din domeniul coordonat 7.Relatii de comunicare 8.Dezvoltare profesionala		
Perioada	2012-prezent		
Funcția sau postul ocupat	Membru al corpului național de experți în management educațional		
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea calității actului educațional • Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice ale cadrelor didactice prin stimularea educației permanente • Organizarea, monitorizarea și evaluarea examenelor naționale, concursuri (elevi și profesori) • Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea acesteia în funcție de nevoile și interesele beneficiarilor procesului educațional • Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte • Dezvoltarea de proiecte și parteneriate comunitare • Colaborarea eficientă cu partenerii educaționali • Crearea condițiilor optime de siguranță și calitate a muncii; Implementarea Strategiei Naționale cu privire la reducerea fenomenului de violență în școală • Coordonarea, monitorizarea și evaluarea periodică a achizițiilor prin programe guvernamentale, comunitare, fonduri proprii 		
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației Cercetării Tineretului și Sportului		
Perioada	2009		
Funcția sau postul ocupat	Director		
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea calității actului educațional • Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice ale cadrelor didactice prin stimularea educației permanente • Organizarea, monitorizarea și evaluarea examenelor naționale, concursuri (elevi și profesori) 		

	<p>profesori)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea acestora în funcție de nevoile și interesele beneficiarilor procesului educațional • Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte • Dezvoltarea de proiecte și parteneriate comunitare • Colaborarea eficientă cu partenerii educaționali • Crearea condițiilor optime de siguranță și calitate a muncii; Implementarea Strategiei Naționale cu privire la reducerea fenomenului de violență în școală • Coordonarea, monitorizarea și evaluarea periodică a achizițiilor prin programe guvernamentale, comunitare, fonduri proprii
Numele și adresa angajatorului	Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Arad (denumit actualmente, Colegiul Tehnologic de Industrie Alimentară Arad)
Perioada	2004-2009
Funcția sau postul ocupat	Profesor limba și literatura română
Activități și responsabilități principale	Conceperea planificărilor și a programei, conceperea subiectelor pentru teste și teze, pregătirea elevilor pentru examenele naționale. În urma testelor inițiale am gândit astfel procesul de predare – învățare pentru ca să obținem rezultatele scontate la final de an. În anul școlar 2009/2010 am obținut la disciplina limba română un procent de 90 % promovabilitate la bacalaureat, în anul 2010/2011 am avut un procent de 86 % promovabilitate.
Numele și adresa angajatorului	Grupul Școlar de Industrie Alimentară Arad
Perioada	2002 – 2004
Funcția sau postul ocupat	Institutor
Numele și adresa angajatorului	Șc.Gen.nr.21 Arad
Perioada	1999
Funcția sau postul ocupat	Învățător
Activități și responsabilități principale	Educator al unei clase de elevi, formatorul procesului instructiv-educativ. Am întocmit planificarea calendaristică și anuală, am realizat obiectivele propuse la începutul anului școlar.
Numele și adresa angajatorului	Grupul Școlar J.G.Tajovsky Nădlac
Educație și formare	
Perioada	2014
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență Domeniul- limbă și literatură română- limba și literatura engleză
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe Umaniste și Sociale, Universitatea Aurel Vlaicu Arad
Perioada	2014
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – EXPERT ÎNVĂȚĂMÂNT
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	S.C. Interactive Training SRL, Iași
Perioada	2013
Calificarea / diploma obținută	Diploma de doctor Domeniul- filologie Certificat de acordare a gradului didactic I
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Aurel Vlaicu Arad
Perioada	2013
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire –FORMATOR DE FORMATORI
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Calificare, Specializare și Perfecționare, Petroșani, Hunedoara

Perioada	2012
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – METHODIST
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CNT Eduexpert, Craiova, Dolj
Perioada	2012
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – MANAGER DE PROIECT
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Mediasoft, Arad
Perioada	2012
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – INSPECTOR RESURSE UMANE
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Sindicatul Liber Învățământ, Baia Mare, Maramureș
Perioada	2011
Calificarea / diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic- OSCINT pentru MANAGEMENT EDUCAȚIONAL PREUNIVERSITAR
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia națională de Informații Mihai Viteazul
Perioada	2011
Calificarea / diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic- Formarea de specialiști în evaluare INSAM
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC SOFTWIN SRL
Perioada	2011
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – MENTOR
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CNT Eduexpert, Craiova, Dolj
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – MANAGER PROIECT
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CNT Eduexpert, Craiova, Dolj
Perioada	2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire – FORMATOR
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CNT Eduexpert, Craiova, Dolj
Perioada	2010
Calificarea/diploma obținută	Certificat de acordare a gradului didactic II
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Aurel Vlaicu Arad
Perioada	2010
Calificarea/diploma obținută	Certificat de absolvire- psihopedagogie specială
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Aurel Vlaicu Arad
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma Master-Studii teologice-lingvistice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Aurel Vlaicu Arad – Facultatea de Teologie
Perioada	2004
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Aurel Vlaicu Arad – Facultatea de Teologie					
Perioada	2001					
Calificarea / diploma obținută	Certificat de acordare a definitivatului în învățământ					
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Vest Timișoara					
Perioada	1994-1999					
Calificarea / diploma obținută	Diploma de bacalaureat					
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Pedagogic „Dimitrie Țichindeal”, Arad					
Aptitudini și competențe personale						
Limba(i) maternă(e)	Româna					
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)						
Autoevaluare	Înțelegere			Vorbire		Sciere
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
Limba engleză	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine	
Limba italiană	Foarte bine	Foarte bine	Foarte bine	Bine	Bine	
	(*) <i>Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</i>					
Competențe și aptitudini artistice	Preocupare pentru artă și comunicare. Preocupare pentru activități sportive (tenis de câmp, înot).					
Competențe și abilități sociale	<p>Spirit de lider, capacitate de organizare în scris și discurs oral, rezistent la stres, capacitate de asimilare de noi informații și abilități, disponibilitate pentru implicare în activități socio-culturale. Sunt o fire sociabilă, dinamică, ambițioasă, sinceră și căreia îi place să lucreze în echipă. Lucrez foarte mult în echipă (echipe de elevi, profesori, părinți, parteneri sociali). Fiind Director, coordonez și particip la proiectele școlii realizate în parteneriat cu alte școli și instituții din Arad, județ, țară sau internaționale, majoritatea acestor proiecte având caracter multicultural. Sunt preocupată de multiculturalitate (parteneriate/ proiecte realizate cu Gr. Șc. Csiky Gergely Arad, Gr. Șc. Gregor Tajosky Nădlac, Uniunea Democratică a Slovacilor și Cehilor din România, Zespót Szkól Im. Jana Wyzkowskiego, III Lo W Glogowie, Polonia, University of Oulu Kajaani University Consortium Lonnrot Institute, Finlanda, Istituto Tecnico Industriale Statale "Galileo Ferraris", Italia), de problemele celor cu dizabilități, realizând și activități cu caracter comunitar (sunt coordonatorul parteneriatului cu Centrul Educațional Școala „Raza de Soare”- Fundația Creștină R.C.E. Speranța Copiilor Arad, sunt coordonator local și voluntar SNAC). Comunic zi de zi cu foarte multe persoane de diverse vârste, naționalități, din diverse medii sociale (elevi, părinți, colegi, angajați ai instituțiilor locale, membrii comunității locale).</p> <p>Din anul 2009 colaborez cu autoritățile locale (Primăria Arad, Prefectura Arad, Consiliul Județean Arad, Poliția Județeană și Locală).</p> <p>Totodată colaborez cu instituțiile din mediul universitar arădean (Universitatea Aurel Vlaicu Arad, Universitatea Vasile Goldiș Arad) cu care am încheiat protocoale de colaborare pe diverse teme pentru orientarea profesională a elevilor și pentru perfecționarea și reconversia cadrelor didactice.</p>					
Competențe și aptitudini organizatorice	<p>Spirit analitic, lucru în echipă, monitorizarea lucrului în echipă, capacitate de evaluare și alocare a task-urilor.</p> <p>În calitate de Director coordonez activitățile comisiilor din școală, ale ariilor curriculare și ale catedrelor. Coordonez și super-vizez alcătuirea normelor didactice, a încadrării corecte a cadrelor didactice pe posturi, întocmirea schemelor orare.</p> <p>Coordonez elaborarea PAS-ului, elaborez planul managerial al școlii, stabilesc graficul și tematicile consiliului de administrație al școlii și coordonez elaborarea graficului și a tematicilor consiliului profesoral.</p> <p>Avizez propunerile pentru efectuarea stagiilor de practică ale elevilor și parteneriatele cu agenții economici.</p> <p>Stabilesc graficul de inspecții la clasă și efectuez, pe parcursul întregului an școlar, respectivele inspecții.</p>					

	<p>Coordonez realizarea bazei de date electronice a școlii, precum și toate situațiile și statisticile solicitate de MECȘ și ISJ Arad.</p> <p>Coordonez activitățile comisiei de perfecționare a școlii astfel încât să existe în permanență o situație clară și actualizată a cadrelor didactice (titulari, suplinitori, detașați etc.).</p> <p>Coordonez activitățile comisiei CEAC, supervizez completarea la termen a platformei.</p> <p>În colaborare cu departamentul contabil propun bugetul anual al școlii.</p> <p>Mă preocup de atragerea de fonduri extrabugetare. Astfel am realizat proiecte de reabilitare ale școlii (realizarea unei săli de sport, reabilitarea grupurilor sanitare, înlocuirea tâmplăriei, reabilitarea laboratorului de fizică și a celui de industrie alimentară, modernizarea secretariatului și a altor 4 birouri). Am reabilitat arhiva și biblioteca școlii.</p> <p>În calitate de manager de proiect am implementat proiecte cu finanțare europeană: proiectul LLP/LDV/RO/158/IVT „Drum deschis către tehnologii alimentare europene de ultimă generație”, finanțat de Uniunea Europeană prin Agenția Națională de programe comunitare în domeniul educației și formării profesionale în valoare de 47.856 euro.</p> <p>Am obținut finanțare pentru proiectul Erasmus + 2015- RO01-KA102-014380, „Triada formal- non-formal- informal în abordarea europeană a învățământului tehnologic”, finanțat de Uniunea Europeană prin Agenția Națională de programe comunitare în domeniul educației și formării profesionale în valoare de 21500 euro.</p> <p>Mă preocup de stabilirea unui plan de pregătire anual la clasele terminale în vederea promovării examenului de bacalaureat și monitorizez implementarea acestuia.</p> <p>Coordonez și răspund de acțiunile comisiei SCMI.</p> <p>Împreună cu colegii am participat la cursurile de formare și perfecționare pentru a deprinde abilitățile necesare desfășurării acestor activități.</p> <p>Anual elaborez o strategie de promovare a școlii astfel încât numărul claselor a crescut de la an la an. În prezent școala funcționează cu un număr de 30 de clase și 870 elevi.</p> <p>Toate acestea le realizez consultându-mă cu Consiliul de administrație al școlii.</p> <p>Am coordonat și coordonez proiectele și parteneriatele instituției școlare în care lucrez din domeniul activităților extracurriculare (Festivalul Internațional de Obiceiuri și Tradiții Populare pentru Elevi „Unitate în Diversitate-Întoarcere la Rădăcini”, „la atitudine, e tot mai puțin verde!”, Școli pentru un viitor verde, Green your eyes, „Noi în Europa”, Festivalul Național al Șanselor tale, Managementul Deșeurilor, Mesajul meu Antidrog, Balul Bobocilor, activitățile dedicate Zilei Educației, Zilei Naționale a României, sărbătorilor de iarnă etc.</p> <p>Sunt coordonatorul următoarelor proiecte: proiectul internațional Festivalul Internațional de Obiceiuri și Tradiții Populare pentru Elevi „Unitate în Diversitate-Întoarcere la Rădăcini”, proiectul județean „la atitudine, e tot mai puțin verde!”, parteneriatul educațional de voluntariat cu Centrul Educațional Școala „Raza de Soare”- Fundația Creștină R.C.E. Speranța Copiilor Arad.</p> <p>Susțin și încurajez participarea cadrelor didactice și a elevilor la sesiuni de comunicări științifice, Festivalul Științei Arad, la concursuri interne și Internaționale incluse în calendarul MECȘ, la olimpiadele școlare locale, județene și naționale. Menționez că la majoritatea dintre acestea elevii au obținut premii și mențiuni.</p> <p>În calitate de director am colaborat cu Ministerul educației și cu ISJ Arad pentru organizarea și coordonarea olimpiadelor naționale de fizică, chimie, biologie, română etc.</p> <p>Mă preocup de dezvoltarea patrimoniului de carte al școlii prin achiziționarea de volume noi și prin solicitarea de manuale școlare pentru învățământul obligatoriu.</p> <p>Am coordonat colectivul de redacție al broșurii dedicate Festivalului Internațional de Obiceiuri și Tradiții Populare pentru Elevi „Unitate în Diversitate-Întoarcere la Rădăcini” Editura Noul Scrib, 2011 (ISSN 2248-0714) și sunt membru al colectivului de redacție al revistei școlii „Treptele adolescenței” (ISSN: 2068- 2131).</p> <p>Sunt serioasă, responsabilă și perseverentă, întotdeauna urmărind să îndeplinesc obiectivele unei activități pe care o inițiez sau o coordonez.</p> <p>Am achiziționat aceste competențe și abilități în timpul anilor de școală, în timpul petrecut la catedră și în perioada în care am ocupat funcția de director.</p>
Competențe și aptitudini tehnice	<p>Sunt capabilă să utilizez computerul: Microsoft Office, Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, diferite platforme de lucru (INSAM, AEL etc.) și multe alte aparate electronice cum ar fi: imprimanta, xeroxul, videoproiectorul, scannerul, aparatul foto, camera de filmat.</p> <p>Am achiziționat aceste competențe în timpul anilor de școală și în timpul petrecut la catedră și în urma participării mele la cursuri de formare și perfecționare în domeniu.</p>
Permis(e) de conducere	Categorია B

Alte competențe și aptitudini	<p>1. CĂRȚI</p> <p>1.1. Carte de autor unic, bazată pe teza de doctorat-</p> <p><i>Predicatul și predicatia în limba română contemporană</i>, București, ed. Palimpsest, 2015, referenți științifici: prof. univ. dr. Lizica Mihuț, prof. univ. dr. Sergiu Drincu, ISBN 978-606-8478-24-1</p> <p>1.2. Carte de autor unic sau coautor (monografie, sinteză, studiu lingvistic, studiu filologic, dicționar științific):</p> <ol style="list-style-type: none"> Anca Patricia Stoenescu, Viorica Bolojan, Monica Iuga, Titiana Pleș, Carmen Constantin, <i>Mapa învățătorului, ghid metodic</i>, Arad, editura Noul Scrib Arad, 2010, ISBN 978-606-92554-9-0 Anca Patricia Stoenescu, <i>Predicatul și predicatia în limba română contemporană, abordări moderne</i>, Arad, Editura Noul Scrib, 2010, ISBN 978-606-92554-9-0 Anca Patricia Stoenescu, <i>Management educațional</i>, Arad, editura Noul Scrib, 2010, ISBN 978-606-92554-9-0 Anca Patricia Stoenescu, <i>Noile reguli ale DOOM (dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române) ed. 2005</i>, Arad, editura Viața arădeană, 2015, ISBN 978973164-8 <p>2. ARTICOLE, STUDII, COMUNICĂRI, RECENZII</p> <p>2.1. Articole și studii în reviste indexate în bazele de date internaționale, reviste clasificate de CNCS ca A sau B, volume ale unor conferințe sau congrese internaționale:</p> <p>Lizica Mihuț, Anca Stoenescu, <i>The predicate and Theories of Linguistic Communication. A diachronic Approach</i>, în "Journal of Humanistic and Social Studies" (BDI), Arad, Editura Universității „Aurel Vlaicu”, SS, VOL III.No.2/2012, ISSN 2067-6557.</p> <p>2.2. Articole și studii în Analele/Buletinele/Anuarele științifice ale Universităților, Academiei, volume colective, omagiale, in memoriam, reviste clasificate C; reviste științifice necotate:</p> <p>Lizica Mihuț, Anca Stoenescu, <i>Câteva aspecte privind raportul dintre subiect și predicat</i>, Academia Română, Institutul de lingvistică, Simpozion Internațional, București, 2013 (articol în curs de publicare).</p> <p>2.3. Comunicări la zilele Universităților, colocvii, simpozioane, conferințe, mese rotunde, ateliere științifice, organizate în cadru instituțional de către Universități, Academia Română, Institutul de cercetare ale Academiei Române:</p> <ol style="list-style-type: none"> Academia Română, Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan”, Simpozion Internațional, <i>Câteva aspecte privind raportul dintre subiect și predicat</i>, susținere la masa rotundă. <p>2.4. Studii, eseuri, articole publicate în reviste de specialitate cu ISSN</p> <ol style="list-style-type: none"> Anca Patricia Stoenescu, <i>Inadecvări terminologice în gramatica limbii române actuale</i>, Timișoara Editura Mirton, 2011, ISSN 1843-4088. Anca Patricia Stoenescu, <i>O perspectivă didactic-funcțională</i>, Timișoara, Editura Mirton, 2012, ISSN 1843-4088. Anca Patricia Stoenescu, <i>Raportul dintre subiect și predicat. Concepția lui Lazăr Șăineanu</i>, Timișoara, Editura Mirton, 2013, ISSN 1843-4088. Anca Patricia Stoenescu, <i>Predicatul și modalizatorii. O controversă</i>, Timișoara, Editura Mirton, 2014, ISSN 1843-4088. <p>2.5. Articole în cărți dedicate simpozioanelor internaționale de comunicări științifice:</p> <ol style="list-style-type: none"> Anca Patricia Stoenescu, <i>Educația ca relație educator-educat</i>, Arad, editura Noul Scrib, 2013, ISBN 978-606-8345-30-7 Anca Patricia Stoenescu, <i>Normele ortografice, ortoepice și morfologice ale limbii române</i>, Arad, editura Viața arădeană, 2015, ISBN 978973160-0 <p>3. Coordonator al publicațiilor din cadrul simpozioanelor internaționale de comunicări științifice:</p> <ol style="list-style-type: none"> Simpozionul internațional de comunicări științifice "Culoare, sunet, educație", Arad, editura Noul Scrib, 2013, ISBN 978-606-8345-30-7 Simpozionul internațional de comunicări științifice "Cercetăm, analizăm, experimentăm, aplicăm și comunicăm", Arad, edit
Informații suplimentare	<p>GHINGA OLGA- IULIA- director adjunct la Colegiul Tehnologic de Industrie Alimentară Arad, profesor de chimie</p> <p>TOMȘA ADRIANA- secretar la Colegiul Tehnologic de Industrie Alimentară Arad</p>